

Phủ Yên, ngày 09 tháng 11 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Nội quy ra, vào cơ quan
của Trường Cao đẳng Công Thương miền Trung

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG THƯƠNG MIỀN TRUNG

Căn cứ Quyết định số 3339/QĐ-BCN, ngày 13/10/2005 của Bộ trưởng Bộ Công nghiệp (nay là Bộ Công Thương) quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Cao đẳng Công nghiệp Tuy Hòa (nay là Trường Cao đẳng Công Thương miền Trung);

Căn cứ Thông tư số 46/2016/TT-BLĐTBXH ngày 28/12/2016 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội ban hành Quy định về Điều lệ trường cao đẳng;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Nội quy ra, vào cơ quan của Trường Cao đẳng Công Thương miền Trung” gồm 9 Điều.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Các ông (bà) Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính, Trưởng các đơn vị, Tổ bảo vệ, các tập thể, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu:VT, TCHC.



Trần Kim Quyên

NỘI QUY

Ra, vào cơ quan của Trường Cao đẳng Công Thương miền Trung

(Ban hành kèm theo Quyết định số 767/QĐ-CDCT ngày 09 tháng 11 năm 2018 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Công Thương miền Trung)

Để đảm bảo an ninh, trật tự, an toàn trong nhà trường và tạo điều kiện thuận lợi cho CBVC, người lao động, HSSV, học viên và khách đến làm việc, học tập trong khu vực Trường. Hiệu trưởng ban hành Nội quy ra, vào cơ quan như sau:

Điều 1. Tất cả cán bộ, viên chức, người lao động và học sinh - sinh viên khi ra vào cơ quan phải đeo bảng tên và có trang phục, tác phong đúng quy định, tháo khăn che mặt, xuống xe dẫn bộ qua vạch kẻ đường màu vàng;

Điều 2. Khách đến liên hệ công tác phải xuất trình giấy tờ tùy thân hoặc giấy giới thiệu hợp lệ và tuân thủ theo sự chỉ dẫn của nhân viên bảo vệ.

Điều 3. Khi ra, vào cơ quan, mọi người phải chấp hành nghiêm chỉnh các quy định của Nhà trường; có ý thức bảo vệ của công, không làm mất trật tự, vệ sinh, giữ gìn cảnh quan môi trường; không hút thuốc lá trong khu vực Trường;

Điều 4. Cấm vận chuyển trái phép vũ khí, vật liệu nổ, các chất dễ cháy, ma túy và các chất độc hại vào Trường; nếu do yêu cầu công tác, phải có giấy phép của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền cấp và được sự đồng ý của lãnh đạo Nhà trường.

Điều 5. Vật tư, hàng hóa, tài sản vận chuyển ra, vào khu vực Trường phải có giấy tờ hợp lệ. Trong trường hợp cần thiết nhân viên bảo vệ được phép tiến hành kiểm tra.

Điều 6. Tất cả mọi người khi đến liên hệ công tác, làm việc, học tập tại cơ quan phải để xe ô tô, xe máy, xe đạp đúng nơi quy định và theo sự hướng dẫn của bảo vệ cơ quan.

Điều 7. Cán bộ viên chức, người lao động có nhu cầu làm việc ngoài giờ quy định của Nhà trường phải có trách nhiệm đăng ký với nhân viên bảo vệ.

Điều 8. CBVC, người lao động đi công tác cần để xe tại Trường phải thông báo cho Tổ bảo vệ, trường hợp không thông báo, nếu xảy ra mất mát, bảo vệ sẽ không chịu trách nhiệm.

Điều 9. Những người không có phận sự liên quan đến nhà trường, không được tự tiện ra vào cơ quan khi chưa có sự đồng ý của bảo vệ cơ quan.

Hiệu trưởng yêu cầu tất cả các cá nhân ra, vào cơ quan phải nghiêm chỉnh chấp hành nội quy trên, nếu cá nhân vi phạm sẽ xử lý theo quy định của Nhà trường và pháp luật hiện hành. /



Trần Kim Quyên